

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
к Соглашению о сотрудничестве между областным государственным бюджетным учреждением
«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в
Еврейской автономной области» и Акционерным обществом «Российский
Сельскохозяйственный банк» (АО «Россельхозбанк»)
№ РСХБ-075-15-1-2018 от 25.01.2018

г. Биробиджан

«16» февраля 2018 года

Акционерное общество «Российский Сельскохозяйственный банк» (АО Россельхозбанк), именуемое в дальнейшем - Банк, в лице управляющего в операционном офисе № 3349/75/2 Хабаровского регионального офиса АО «Россельхозбанк» Костяковой Ирины Викторовны, действующего на основании Устава АО «Россельхозбанк», Положения об операционном офисе № 3349/75/2 Хабаровского регионального офиса АО «Россельхозбанк» и доверенности № 101 от «16» мая 2017 г., с одной стороны, и Областное государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Еврейской автономной области», именуемое в дальнейшем - МФЦ, в лице директора Андреевой Риты Александровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, составили настоящее дополнительное соглашение к Соглашению о сотрудничестве между областным государственным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Еврейской автономной области» и Акционерным обществом «Российский Сельскохозяйственный банк» (АО «Россельхозбанк») № РСХБ-075-15-1-2018 от 25.01.2018 (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. В разделе «2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН» в пункте 2.1. добавить подпункт 2.1.3. следующего содержания:

обеспечивает наличие:

- доступа к сети Интернет на скорости не ниже 1 Мбит/с;
- системного блока с минимальными техническими требованиями:
 - Процессор - Intel Core i3 или аналогичный;
 - ОЗУ - не менее 4Гб;
 - ЖД - не менее 500 Гб;
 - ОС - Windows 7 Prof (32-bit/x64) и выше;
 - ПО - Microsoft Office 2007 и выше (Word, Excel), КриптоПро 3.9 и выше.

- монитора:

- Диагональ - не менее 21,5";
 - Разрешение экрана - не менее 1366x768.
- ИБП:
- Время работы от аккумулятора при полной нагрузке не менее 3-х минут;
 - Выходная мощность не менее 600 ВА;
 - Количество выходных разъемов питания не менее 2-х
 - Выходные разъемы должны быть совместимы с выходными кабелями от комплекса (системный блок, монитор).

- МФУ:

- Функции - принтер, сканер, копир;
- Технология печати - лазерная;
- Цветность печати - черно-белая;
- Максимальный формат - А4;
- Автоматическая двусторонняя печать;
- Устройство автоподачи;
- Функции сканирования на компьютер по USB
- Оптическое разрешение сканера не менее 300dpi.

- Периферия:

- Память USB (флешка) не менее 8 Мбайт либо eToken/Rutoken;
- Клавиатура;
- Мышь.

2. В разделе «2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН» в пункте 2.2. подпункт 2.2.3. изложить в следующей редакции:

обеспечивает наличие:

- в офисе «МФЦ» защищенных каналов связи, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в сфере защиты информации. Указанные каналы связи обеспечивают функционирование информационной системы, позволяющей осуществлять информационное взаимодействие при организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»;
- стульев, кресельных секций, скамей (банкеток) и столов (стоек) для оформления документов в соответствии с требованиями брендбука «Мои документы»;
- на столах (стойках) для оформления документов форм (бланков) документов, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг.

3. Дополнить раздел «2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН» пунктом 2.3.:

Банк в целях выполнения Соглашения обязуется передать Клиенту во временное пользование оборудование по акту приема-передачи оборудования (Приложение 1 к настоящему Дополнительному соглашению).

МФЦ обязуется вернуть оборудование в том же состоянии, в котором оно его получило, с учетом естественного износа по акту приема-передачи оборудования (Приложение 1 к настоящему Дополнительному соглашению).

4. Дополнить Соглашение РСХБ-075-15-1-2018 от 25.01.2018 Приложением 1 в редакции Приложения 1 к Дополнительному соглашению.

5. Настоящее Дополнительное соглашение от «__» февраля 2018 г. является неотъемлемой частью Соглашения № РСХБ-075-15-1-2018 от 25.01.2018, вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в соответствии с разделом 3 Соглашения.

6. Настоящее Дополнительное соглашение составлено на 2 (Двух) листах в 2-х (Двух) идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для Банка и МФЦ.

Банк

АО «Россельхозбанк»

Место нахождения: 119034, г. Москва,

Гагаринский переулок, д. 3

Хабаровский региональный филиал:

Место нахождения: 680000, г. Хабаровск, ул.

Калинина, 120

Место нахождения операционного офиса

Хабаровского регионального филиала АО

«Россельхозбанк» № 3349/75/2:

679000, г. Биробиджан, ул. Комсомольская, 6,

тел.: 4-02-84, 2-39-58

E-mail: referent_bir@hab.rshb.ru

МФЦ

Областное государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Еврейской автономной области»

679000, г. Биробиджан,

пр-т. 60 лет СССР, 12а

ИНН 7901530648

Управляющий

ОО 3349/75/2

М.П.

Костяков И.И.

Директор

(подпись)

М.П.

Андреева Р.А.



А К Т

№ _____

(дата)

(место составления)

приема - передачи оборудования

Настоящий акт составлен в том, что представитель: Банка / МФЦ _____
(нужное подчеркнуть)

_____ (должность, ФИО) передал,

а представитель: Банка / МФЦ _____
(нужное подчеркнуть)

_____ (должность, ФИО) принял следующее оборудование:

Наименование оборудования	Характеристики оборудования	Количество

Банк

АО «Россельхозбанк»
 Место нахождения: 119031, г. Москва,
 Гагаринский переулок, 3
 Хабаровский региональный филиал:
 Место нахождения: 680000, г. Хабаровск, ул.
 Калининна, 120
 Место нахождения регионального офиса
 Хабаровского регионального филиала
 «Россельхозбанк» № 3349/752:
 679000, г. Биробиджан, ул. Советская, 11
 тел. 4-02-84, 2-59-
 E-mail: referent_bir@roselkzbank.ru

Управляющий
 ОО 3349/752

М.П.

МФЦ

Областное государственное бюджетное
 учреждение «Многофункциональный центр
 предоставления государственных и
 муниципальных услуг в Еврейской
 автономной области»
 679000, г. Биробиджан,
 ул. 60 лет СССР, 12а
 тел. 7901530648

Директор

Андреева Р.А.

(подпись)

М.П.

